

Direcția Generală  
Serviciul Comercial

Birou Achiziții/Vânzări

Nr.înreg. 19690/13.12.2024**Către Operatorii Economici Interesați****Invitație de Participare**

**Compania Locală de Termoficare COLTERM SA - în insolvență, in insolvency, en procedure collective**, cu sediul în Timișoara, str.Episcop Joseph Lonovici nr.4, cod poștal 300092, telefon 0256-434.614, fax 0256-431.616, email office@colterm.ro, CUI RO 16063013, certificat de înregistrare la Camera de Comerț și Industrie – Oficiul Național al Registrului Comerțului J35/185/2004, IBAN RO77 RNCB 0249 0098 6563 0001, BCR Sucursala Timișoara, reprezentată prin Alexandru-Cristian Amza, Administrator Special, în insolvență conform Încheierii Civile nr.1038 pronunțată de Tribunalul Timiș – Secția a II-a Civilă în dosarul nr.4657/30/2021, cu avizul administratorului judiciar, consorțiu format din ALFA & QUANTUM CONSULTING S.P.R.L., MAESTRO S.P.R.L. și INSOLVEIN S.P.R.L., prin liderul de consorțiu, practicianul în insolvență ALFA & QUANTUM CONSULTING S.P.R.L., reprezentat prin asociat coordonatori Marius Cârceie, vă invită să depuneți oferta dvs. pentru achiziția directă a următorului serviciu:

Denumirea serviciului	Cod CPV
<i>Servicii de deratizare și dezinsecție la obiectivele în cadrul Companiei Locale de Termoficare COLTERM SA – în insolvență</i>	90923000-3 90921000-9

Anexat vă înaintăm *Caietul de sarcini nr.18783/27.11.2024; Formularul de ofertă 10A + anexa; Contractul de servicii (model), Convenția SSM (model) și Clauza privind protecția datelor personale (model)*, (total \_\_\_ pagini).

Achiziția directă se efectuează în conformitate cu prevederile art.12, alin.4, din Legea nr.99/2016, actualizată, și Instrucțiunea de Lucru pentru achiziția directă de produse, servicii sau lucrări nr.IL-85.

Oferta va fi redactată în limba română și va cuprinde datele de identificare ale firmei, propunerea tehnică și propunerea financiară.

**Vă solicităm ca oferta dvs. să conțină:**

- I. Datele de identificare ale firmei: adresa, telefon/fax, număr de înregistrare la Oficiul Registrului Comerțului, cod fiscal, IBAN și persoana de contact.
- II. **Propunerea tehnică** va conține cel puțin următoarele:
  - a. o descriere a serviciilor oferite având în vedere specificațiile menționate în prezenta invitație și în *Caietul de sarcini nr.18782/27.11.2024*;
  - b. ofertantul va prezenta:
    - autorizația sanitar-veterinară pentru prestațiile serviciilor DDD, conform OG nr.42/2004;
    - autorizații, acorduri de utilizare, emise de către producători / distribuitori de produse biocide / virucide;
    - avizele emise de către Ministerul Sănătății pentru biocide / virucide, folosite în conformitate cu OMS nr.637/2012 și HG nr.617/2014, valabile la data depunerii ofertei;
    - fișele tehnice ale produselor din care să rezulte inclusiv consumul specific;
    - fișa cu date de securitate în limba română;
    - dovada implementării sistemului de management al calității în conformitate cu SR EN ISO 9001:2015 sau echivalent.
  - c. ofertantul va preciza durata de prestare a serviciilor (6 luni), având în vedere cerințele din caietul de sarcini;

- d. ofertantul va face precizări privitoare la recepția serviciilor, în conformitate cu cerințele menționate în caietul de sarcini;
- e. prestatorul va preciza termenul de garanție a serviciului (minim 3 luni de la recepție);
- f. declarație pe propria răspundere prin care operatorul economic precizează că, pe teritoriul COLTERM SA – în insolvență, va respecta legislația în vigoare privind sănătatea și securitatea în muncă, situațiile de urgență, precum și protecția mediului și gestionarea deșeurilor, pe toata durata desfășurării serviciului;
- g. alte informații considerate semnificative pentru evaluarea corespunzătoare a propunerii tehnice.

III. **Prin propunerea financiară** ofertantul va evidenția distinct următoarele:

- a) Formularul de ofertă 10A și anexa la Formularul de ofertă, care reprezintă elementele principale ale propunerii financiare;
- b) termenul de valabilitate al ofertei: minim 60 de zile.

Ofertanții au dreptul de a formula obiecțiuni/propuneri de modificare cu privire la *clauzele contractuale obligatorii* stabilite de entitatea contractantă, sub formă de clarificări, înainte de data limita de depunere a ofertelor, astfel încât, dacă aceste clauze vor fi amendate/modificate, ele să fie aduse la cunoștința tuturor operatorilor economici interesați, înainte de data limita de depunere a ofertelor.

Eventualele obiecțiuni/propuneri de modificare formulate la *clauzele contractuale specifice* pot fi prezentate și în cadrul propunerii financiare, distinct, sub formă de «divergență la condițiile de contractare». Propunerile de modificare a clauzelor contractuale care sunt în mod evident dezavantajoase pentru entitatea contractantă și la care ofertantul nu acceptă să renunțe, conduc la respingerea ofertei prezentate, ca neconformă.

**Modalitatea de plată:**

- Prestatorul va emite factura prin RO eFactura.
- Plata se va efectua prin OP, în termen de 30 de zile de la înregistrarea facturii prestatorului la Registratura COLTERM din Timișoara, str. Episcop Joseph Lonovici nr.4.

**Valoarea estimată a achiziției este de 59.395,00 lei fără TVA.**

**Criteriu de atribuire:** *prețul cel mai scăzut al ofertei* se aplică ofertelor declarate corespunzătoare. Oferta este declarată corespunzătoare dacă respectă cerințele minime prevăzute în caietul de sarcini, prezenta invitație și dacă propunerea financiară se încadrează în valoarea estimată a achiziției. Oferta câștigătoare va fi oferta cu cel mai mic preț.

*Oferta corespunzătoare și câștigătoare se postează în Catalogul Electronic de produse/servicii/lucrări din SEAP și se va transmite în original, în cel mult 2 zile de la comunicarea rezultatului achiziției.*

**Oferta semnată și stampilată** se va transmite către *Compania Locală de Termoficare – COLTERM SA, Serviciu Comercial, Biroul Achiziții Vânzări, pe adresa de e-mail [camelia.jicu@colterm.ro](mailto:camelia.jicu@colterm.ro), până la data de 20.01.2025*, ora 13<sup>00</sup>.

Persoană de contact: Camelia Jicu-Cioran, telefon 040-256-308.335, în intervalul orar 8<sup>00</sup>-16<sup>00</sup>.

Director General  
Petre-Florinel Nenu



Șef Serviciu Comercial  
Luminița Furdea

Șef Birou Achiziții Vânzări  
Camelia Jicu-Cioran